



Załącznik nr 6 do SIWZ nr PN-197/19/DW/UE

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**UMOWA nr ...../2019**

zawarta w dniu .....2019 r. w Warszawie pomiędzy:

**Centrum Onkologii – Instytutem im. Marii Skłodowskiej – Curie** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Wawelska 15 B, 02-034 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, Regon 000288366, NIP 525-000-80-57, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa należycie umocowany:

.....

a

.....- Rejestru ..... Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., NIP ....., Regon ..... wysokość kapitału zakładowego ..... PLN\*

....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:....., adres prowadzenia działalności ....., wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., Regon .....\*,

zwanym dalej „Wykonawcą” w imieniu, którego działa należycie umocowany:

.....

Wykonawca wybrany został w trybie przetargu nieograniczonego nr PN-197/19/DW/UE na dostawę:

- zestawu diagnostycznego - fiberoskop z przenośnym źródłem światła;

- zestawu diagnostycznego - fiberoskop z kanałem roboczym i źródłem światła;

w ramach programu „Nie trać głowy – program profilaktyki i wczesnego wykrywania nowotworów głowy i szyi.” Zadanie VI – Profilaktyka wtórna – Badania wczesnego wykrywania nowotworu głowy i szyi, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.).

Zamówienie jest współfinansowane ze środków finansowych określonych w umowie nr POWR.05.01.00-00-0010/16-00/07/217/290. Umowa o dofinansowanie Projektu: „Nie trać głowy – program profilaktyki i wczesnego wykrywania nowotworów głowy i szyi” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Centrum Onkologii – Instytutem im. M. Skłodowskiej – Curie w Warszawie, na realizację programu;



*„Nie trać głowy – program profilaktyki i wczesnego wykrywania nowotworów głowy i szyi.”  
Zadanie VI – Profilaktyka wtórna – Badania wczesnego wykrywania nowotworu głowy i szyi.  
Działanie 88 – Zakup środków trwałych – Fiberoskop z przenośnym źródłem światła;  
Działanie 89 – Zakup środków trwałych – Fiberoskop z kanałem roboczym i źródłem światła.*

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej zwani są „Stronami” lub z osobna „Stroną”

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i uruchomienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego
  - 1) **zestawu diagnostycznego - fiberoskop z przenośnym źródłem światła w ilości 1 (jednej) sztuki (pakiet nr 1)**
  - 2) **zestawu diagnostycznego - fiberoskop z kanałem roboczym i źródłem światła w ilości 1 (jednej) sztuki (pakiet nr 2)**zwanego dalej „ aparaturą”. Przedmiot umowy jest tożsamy z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy, które stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
2. Strony uzgadniają, że w zakres przedmiotu niniejszej umowy wchodzi sprzedaż, dostawa, instalacja i uruchomienie aparatury w Klinice Nowotworów Głowy i Szyi Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie, ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1, przeprowadzi instruktaż pracowników jednostki/komórki Zamawiającego w:
  - 1) Klinice Nowotworów Głowy i Szyi Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie, ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa,
  - 2) Klinice Radioterapii Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie Oddział w Krakowie, ul. Garcarska 11, 31-115 Kraków (dot. pakietu nr 1).
4. Instruktażem objęci będą lekarze, pielęgniarki oraz personel techniczny w zakresie aplikacji i obsługi aparatury. Przeprowadzone instruktaże udokumentowane zostaną protokołem z przeprowadzonego instruktażu podpisanym przez uczestników szkolenia i ich organizatora.
5. Wykonawca zapewnia, że aparatura stanowiąca przedmiot umowy, została wyprodukowana w ..... roku, stanowi jego własność, jest fabrycznie nowa, wolna od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest obciążona prawami osób trzecich.
6. Wykonanie umowy przez Wykonawcę potwierdzone będzie protokołem odbioru przedmiotu umowy oraz protokołem z przeprowadzonego szkolenia, których wzory stanowią odpowiednio załącznik nr 3 i 5 do niniejszej umowy.

### **§ 2 Termin wykonania umowy**

1. Termin dostarczenia, uruchomienia i instalacji aparatury opisanej w § 1, ust. 1 wynosi ..... (maksymalnie do 6 tygodni) od daty zawarcia umowy.
2. Instruktaż pracowników Zamawiającego w Warszawie zostanie przeprowadzony w terminie 14 dni od daty dostarczenia aparatury.
3. Instruktaż pracowników Zamawiającego w Krakowie, zostanie przeprowadzony w terminie 14 dni od dnia, powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia instruktażu (dot. pakietu nr 1).



4. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowe terminy dostawy, instalacji, uruchomienia aparatury stanowiącej przedmiot umowy oraz przeprowadzenia instruktażu pracowników Zamawiającego.
5. W przypadku nie dostarczenia towaru w terminie określonym w zamówieniu, Zamawiający może dokonać zastępczego zakupu towaru. Jeżeli cena zakupu zastępczego przewyższy cenę Wykonawcy określoną w niniejszej umowie, różnicę w cenie towaru zapłaci Wykonawca. Różnicę cen towaru, Zamawiający może potrącić z kolejnych płatności dla Wykonawcy. Wykonawca wyraża na to zgodę.

### **§ 3 Cena przedmiotu umowy**

1. Strony uzgadniają łączną wartość przedmiotu umowy na kwotę brutto w wysokości ..... ( słownie: ..... złotych), w tym: kwota netto .....zł., podatek od towarów i usług VAT..... zł. Jednostkowe ceny aparatury określa załącznik nr 2 do umowy.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, a w szczególności:
  - cenę aparatury,
  - koszty dostawy, w tym załadunku i rozładunku,
  - koszty ubezpieczenia aparatury w Polsce i poza jej granicami, do czasu przekazania Zamawiającemu,
  - koszty instalacji i uruchomienia,
  - koszty instruktażu pracowników Zamawiającego,
  - cenę materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia instruktażu,
  - koszty przeglądów i konserwacji aparatury w okresie gwarancji,
  - koszty cła, odprawy celnej, podatku od towarów i usług,
  - inne opłaty, np.: opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej itp.,
  - koszty zakupu licencji oprogramowania.

### **§ 4 Warunki płatności**

1. Płatność zostanie dokonana po podpisaniu protokołów odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o których mowa w § 1 ust. 7 oraz po przeprowadzeniu instruktażu, o którym mowa w § 1 ust. 3, przelewem, w terminie 60 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Wykonawca dostarczy fakturę do Kancelarii Zamawiającego w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5 lub do Działu Księgowości Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15 B. Na fakturze należy podać numer niniejszej umowy.
3. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl)) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku Wykonawca przesyła fakturę za pośrednictwem skrzynki o następujących danych identyfikujących Zamawiającego: NIP: 5250008057, nazwa: Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej – Curie. Informację o fakcie złożenia faktury za pośrednictwem PEF Wykonawca przesyła Zamawiającemu pocztą elektroniczną
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może zażądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

## **§ 5 Gwarancja i reklamacje**

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonej aparatury i zapewnia, że aparatura stanowiąca przedmiot umowy jest nowa, posiada wymagane certyfikaty, została wprowadzona do obrotu i do używania i uruchomiona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z aparaturą następujące dokumenty w języku polskim:
  - 1) kartę gwarancyjną,
  - 2) instrukcję obsługi,
  - 3) instrukcję konserwacji, mycia, sterylizacji poszczególnych elementów aparatury,
  - 4) paszport aparatury,
  - 5) wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z art. 90 ustawy o wyrobach medycznych,
  - 6) listę dostawców części zamiennych
  - 7) katalog z dokładnymi parametrami technicznymi aparatury lub oświadczenie producenta o parametrach aparatury, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia,
  - 8) Świadectwa dopuszczającego przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terenie Polski – zgodnie z aktualnymi przepisami ustawy o wyrobach medycznych.
3. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres 10 (dziesięciu) lat od dnia podpisania protokołu odbioru aparatury .
4. Wykonawca wykonywać będzie przeglądy gwarancyjne i konserwacje aparatury zgodne z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi w terminach uzgodnionych z użytkownikiem aparatury Zamawiającego, w lokalizacjach w Warszawie i Krakowie.
5. Wykonawca opracuje Harmonogram przeglądów i dostarczy do kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej Zamawiającego w terminie 14 (czternastu) dni od dnia uruchomienia aparatury.
6. Za terminową realizację przeglądów i konserwacji zgodnie z Harmonogramem przeglądów odpowiada Wykonawca.
7. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §1 ust.7.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu aparatury i których przyczyną są wady tkwiące w aparaturze.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek i wad aparatury w terminie do 8 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy w terminie do 12 dni od dnia zgłoszenia.
10. W przypadku naprawy przekraczającej termin 8 dni roboczych od dnia zgłoszenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach takich samych bądź lepszych z użytkowanym.
11. W przypadku przekroczenia czasu naprawy aparatury Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
12. Potwierdzeniem wykonania naprawy gwarancyjnej będzie wpis do paszportu aparatury i karta pracy serwisu podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

13. Po wykonaniu każdej naprawy w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu potwierdzającego dopuszczenie aparatury do eksploatacji klinicznej.
14. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania aparatury.
15. W przypadku odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez wybranego przez siebie eksperta.
16. Jeżeli reklamacja Zamawiającego w ocenie eksperta uznana będzie za uzasadnioną, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy i bezpłatnie usunie usterkę lub wadę aparatury bądź wymieni aparaturę na nową.
17. O każdym wypadku wadliwej pracy aparatury Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie za pośrednictwem faksu na nr tel. .... lub e-mail ..... lub bezpośrednio inżyniera serwisu nr tel.....
18. Do zgłaszania Wykonawcy wadliwej pracy aparatury Zamawiający upoważnia:
  - Kierownika Kliniki lub wyznaczonego przez niego pracownika,
  - Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub wyznaczonego przez niego pracownika.
18. W przypadku złożenia przez Zamawiającego 3 (trzech) uzasadnionych reklamacji w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej części aparatury na nową lub wymiany aparatury na nową.

#### **§ 6 Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy w terminach określonych w § 2 ust. 1 lub w terminach ustalonych zgodnie z § 2 ust. 2 i 3, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze, za każdy dzień opóźnienia.
2. Kara w takiej samej wysokości przysługuje Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminie określonym w § 5 ust. 9. Kara nie będzie naliczana w przypadku dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego o parametrach takich samych bądź lepszych z użytkowanym.
3. W przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego o parametrach takich samych bądź lepszych z użytkowanym po upływie terminu o którym mowa w § 5 ust. 10, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku nie wykonania przeglądu gwarancyjnego lub konserwacji w terminie określonym w harmonogramie przeglądów, o którym mowa w § 5 ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy na podstawie § 7 ust. 1 pkt 1 lub 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze, niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający może potrącać wymagalne kary umowne z należności za dostarczony towar, na podstawie noty obciążeniowej doręczonej Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody w związku z nienależytym wykonaniem umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.



## **§ 7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) na podstawie art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, składając Wykonawcy odpowiednie oświadczenie na piśmie;
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy więcej niż 10 dni w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1.
  - 3) w przypadku nie działania aparatury spowodowanego jej wadą w okresie gwarancji przez okres dłuższy niż 30 dni.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 pod rygorem nieważności powinno być dokonane w formie pisemnej i złożone Wykonawcy nie później niż po upływie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od umowy.

## **§ 8 Zmiany treści umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - numeru katalogowego aparatury przy zachowaniu jego parametrów;
  - nazwy aparatury przy zachowaniu jej parametrów;
  - sposobu konfekcjonowania towaru,
  - w sytuacji zastąpienia aparatury odpowiednikiem, w przypadku zakończenia lub wstrzymania produkcji, wycofania aparatury z obrotu lub wstrzymania dystrybucji, z zastrzeżeniem, że odpowiednik będzie posiadał parametry nie gorsze niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Powyższe zmiany nie mogą skutkować wzrostem wartości umowy i być niekorzystne dla Zamawiającego.

## **§ 9 Cesja i poufność**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach stron, jak również:
  - a) informacji dotyczących, podejmowania przez każdą ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
  - b) informacji zastrzeżonych jako tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania - o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.



5. Każda ze stron może ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa - członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji poufnych, udostępnionych przez drugą stronę w celu prowadzenia działań wynikających z niniejszej umowy i nie wykorzystywania ich przeciwko interesom drugiej strony.
7. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub w celu przekraczającym zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego..
8. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby przy udziale których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami umowy dotyczącymi ochrony poufnych informacji, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy.
9. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu .
10. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew powyższym postanowieniom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.

## § 10

### **Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny**

Wykonawca zapewnia, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub jego realizacji.

#### ***( dodatkowa klauzula stosowana w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą)\****

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej - Curie ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa;
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej - Curie, adres email: iod@coi.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”



- oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi w zakresie wsparcia informatycznego (na podstawie zawartych umów powierzenia);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

### **§ 11 Siła wyższa**

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązanie się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 3 (trzy) miesiące, strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie być uzgodnione przez strony umowy.

### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Za dni robocze strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.





3. Wszelkie spory wynikłe na podstawie niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Ustawy o wyrobach medycznych.
5. Do nadzoru nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego wyznaczeni są pracownicy Działu Gospodarki Aparaturowej tel.: ....., e-mail ....., natomiast ze strony Wykonawcy - ....., tel.: ....., e-mail .....
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Niżej wymienione załączniki stanowiące integralną część umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
  - 3) Załącznik nr 3 – Wzór - Protokołu odbioru aparatury,
  - 4) Załącznik nr 4 – Wzór - Harmonogram przeglądów,
  - 5) Załącznik nr 5 – Wzór – Protokół uczestnictwa w szkoleniu.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Załącznik nr 1 do umowy nr ...../2019**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Załącznik nr 2 do umowy nr ...../2019**

**Oferta Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 do umowy nr ...../2019**



## Protokół odbioru aparatury

Wzór

Warszawa, dnia .....

**1. Zamawiający:**

**Centrum Onkologii – Instytutem im. Marii Skłodowskiej-Curie** z siedzibą w Warszawie, adres:  
02-034 Warszawa, ul. Wawelska 15B, w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....,

**2. Wykonawca:**

.....,

W imieniu, którego Protokół odbioru podpisuje:

.....

**3. Zamawiający** niniejszym potwierdza dostawę, instalację oraz uruchomienie i odbiór od

**Wykonawcy:**

aparatury zgodnie z umową nr ...../..... :

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1				
2				



4. **Zamawiający** potwierdza uruchomienie przedmiotu umowy zgodnie z załączoną specyfikacją wraz z przeprowadzeniem testów akceptacyjnych.
5. Zamawiający potwierdza, że otrzymał:
  - a) kartę gwarancyjną,
  - b) instrukcję obsługi,
  - c) instrukcję konserwacji, mycia, sterylizacji poszczególnych elementów aparatury,
  - d) paszport aparatury,
  - e) wykaz autoryzowanych podmiotów serwisowych,
  - f) listę dostawców części zamiennych.
  - g) kopię dokumentów w języku polskim dopuszczających przedmiot dostawy do obrotu i do używania wydanych przez podmioty upoważnione do ich wydawania (deklarację zgodności, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczenia do obrotu, świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia do stosowania lub pozytywną opinię dla każdego urządzenia wymienionego w pkt. 1.
6. **Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że aparatura wymieniona w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje/nie zostaje\* przyjęta bez zastrzeżeń.**
7. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z pkt. 3- 5 **Zamawiającemu** przysługuje prawo do nie podpisania niniejszego protokołu.
8. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 3 - 5 niniejszego protokołu

.....  
.....

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\*/ niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do umowy nr ...../2019

dane dostawcy



...../...../2019

## Harmonogram przeglądów

### Wzór

Dotyczy: DGA.....

<b>Nazwa sprzętu</b>	.....
<b>Numer seryjny</b>	.....
<b>Przeglądy w okresie gwarancji</b> podać daty lub częstotliwość przeglądów*  *Liczone od daty uruchomienia	..... ..... ..... .....
<b>Przeglądy po gwarancji</b> podać daty lub częstotliwość przeglądów*  *Liczona od daty uruchomienia	..... ..... ..... .....
<b>Kalibracja/ Walidacja/ Legalizacja</b>  jeśli nie dotyczy proszę skreślić podać częstotliwość	..... ..... .....



	.....
--	-------

dane dostawcy

Załącznik nr 5 do umowy nr ...../2019



...../...../2019

## Protokół uczestnictwa w szkoleniu

### Wzór

Niniejszym potwierdzam przeprowadzenie szkolenia w dniu..... o godzinie

.....

Przeprowadzone szkolenie dotyczy użytkowania i konserwacji:

<b>Nazwa sprzętu</b>	.....
<b>Numer seryjny</b>	.....

Lp	imię i nazwisko pracownika	podpis pracownika
1.		
2.		
3.		

Szkolenie zgodnie z wnioskiem DGA.....

Podpis i pieczęć osoby prowadzącej





**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



szkolenie